

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**(исполнительно-распорядительный орган)**  
**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ МАНИНО»**  
**ЛЮДИНОВСКОГО РАЙОНА, КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22 сентября 2014 года

№ 47

**Об утверждении Положения о подаче и рассмотрении жалоб на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации сельского поселения «Деревня Манино» при предоставлении муниципальной услуги.**

(в редакции Пост. № 17 от 14.04.2020г.)

На основании части 4 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьи 31 Устава муниципального образования сельского поселения «Деревня Манино», администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о подаче и рассмотрении жалоб на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации сельского поселения «Деревня Манино» при предоставлении муниципальной услуги (прилагается).

2. Назначить Беляеву Ю.Ю., ведущего специалиста 1 разряда лицом, ответственным за прием и регистрацию жалоб и заявлений на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих администрации сельского поселения «Деревня Манино» при предоставлении муниципальной услуги, направленных по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации сельского поселения, единого портала государственных и муниципальных услуг, либо портала государственных и муниципальных услуг Калужской области, а также жалоб, поступающих при личном приеме заявителя и за соблюдением сроков рассмотрения жалоб (далее-жалоба). (в редакции Пост. № 17 от 14.04.2020г.)

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.

Настоящее Постановление не применяется в случае, если федеральным законом установлен порядок (процедура) подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц и муниципальных служащих.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения**  
**«Деревня Манино»**

**В.Ф.Копылов**

Приложение:  
к Постановлению  
администрации  
сельского поселения  
«Деревня Манино»  
от 22. 09.2014 г. № 47

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОДАЧЕ И РАССМОТРЕНИИ ЖАЛОБ НА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ  
(БЕЗДЕЙСТВИЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ МАНИНО»  
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ. «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее Федеральный закон) устанавливает особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) на муниципальных служащих администрации сельского поселения «Деревня Манино» при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Под жалобой в соответствии с требованиями Федерального закона в настоящем Положении понимается требование заявителя или его законного представителя о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя муниципальными служащими администрации сельского поселения при получении данным заявителем муниципальной услуги.

1.3. Под заявителем в соответствии с требованиями Федерального закона в настоящем Положении понимается физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в администрацию сельского поселения с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме.

**2. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) муниципальных служащих администрации сельского поселения «Деревня Манино» при предоставлении муниципальной услуги.**

2.1. Подача и рассмотрение жалоб осуществляются в порядке, предусмотренном статьей 11.2 главы 2.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением. (в редакции Пост. № 17 от 14.04.2020г.)

2.2. Жалоба подается заявителем в администрацию сельского поселения в следующих случаях:

- если обжалуются решения, действия (бездействие) руководителя администрации сельского поселения «Деревня Манино»;
- если обжалуются решения, действия (бездействие) муниципальных служащих.

2.3. Жалоба на решения, действия (бездействие) муниципальных служащих администрации сельского поселения «Деревня Манино» рассматривается руководителем администрации сельского поселения «Деревня Манино».

2.4 Жалоба, поступившая в администрацию сельского поселения «Деревня Манино» подлежит рассмотрению руководителем администрации в течение пятнадцати

рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа муниципальных служащих администрации сельского поселения «Деревня Манино» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, если иной срок не установлен Правительством Российской Федерации.

2.5. По результатам рассмотрения жалобы администрация сельского поселения «Деревня Манино» принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобе, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления, допущенных администрацией сельского поселения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

2.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного подпунктом 2.5 настоящего Положения, заявителю в письменной форме или по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.